

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города -
руководитель департамента
муниципального имущества и
земельных отношений

администрации города Красноярска
Е.В. Кирилук
« 2011 г.



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель главного управления
образования администрации
города Красноярска

Н.И. Жилинская
« 2011 г.



ИЗМЕНЕНИЯ в Устав

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 40»

Красноярск, 2011

Внести в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 40», следующие изменения:

1. Главу 2 «**Организация образовательного процесса МДОУ**»

изложить в следующей редакции:

«2.1. Обучение и воспитание в МБДОУ ведется на русском языке.

2.2. МБДОУ самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определяемых Законом РФ «Об образовании».

2.3. Заведующий МБДОУ несет ответственность за соответствие программ и технологий обучения и воспитания, методов организации учебно-воспитательного процесса возрастным и психологическим возможностям детей.

2.4. Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

2.5. Порядок комплектования МБДОУ определяется учредителем.

2.6. Внеочередным или первоочередным правом определения детей в МБДОУ пользуются категории граждан, льготы которым установлены законодательством.

2.7. В МБДОУ принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2.8. Прием детей в МБДОУ осуществляется заведующим по письменному заявлению родителей (законных представителей), при предоставлении следующих документов:

2.8.1. направления, выданного управлением образования администрации района в городе или главным управлением образования администрации города Красноярска;

2.8.2. свидетельства о рождении ребенка;

2.8.3. медицинской карты ребенка;

2.8.4. документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

2.9. При приеме ребенка в МБДОУ заведующим в обязательном порядке заключается договор с родителями (законными представителями) ребенка, включающий в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МБДОУ. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле ребенка, другой - у родителей (законных представителей).

2.10. При приеме ребенка в МБДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными общеобразовательными программами, реализуемыми МБДОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ.

2.11. Прием ребенка в МБДОУ не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу МБДОУ.

2.12. При поступлении ребенка в МБДОУ издается приказ о зачислении.

2.13. За ребенком сохраняется место в МБДОУ в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни, отпуска родителей (законных

представителей) и в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

2.14. Перевод детей из МБДОУ компенсирующего вида, комбинированного вида (групп оздоровительной и компенсирующей направленности) в общеразвивающие группы осуществляется на основании заключения медико-психолого-педагогической комиссии.

2.15. Основаниями для отчисления ребенка из МБДОУ являются заявления родителей (законных представителей) ребенка и (или) состояние здоровья ребенка, препятствующее дальнейшему посещению МБДОУ, подтвержденное медицинским заключением. При отчислении ребенка из МБДОУ издается приказ об отчислении.

2.16. МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе с 07.00 до 19.00 час. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.17. Основной структурной единицей МБДОУ является группа детей дошкольного возраста. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

2.18. В МБДОУ функционируют:

- группы дошкольного возраста дневного пребывания общеразвивающей направленности, полного дня (12 часов в день).

2.19. По запросам родителей (законных представителей), на основании приказа заведующего МБДОУ в соответствии с ресурсными возможностями, организуются и функционируют группы кратковременного пребывания детей.

2.19.1. Группы кратковременного пребывания функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.19.2. Длительность пребывания детей в группах кратковременного пребывания определяется возможностью организации приема пищи, дневного сна и прогулок и устанавливается с ежедневным пребыванием детей в МБДОУ течение 3 часов.

2.19.3. Группы кратковременного пребывания функционируют на основании Устава а также Положения о группах кратковременного пребывания в МБДОУ, утверждаемого заведующим.

2.20. Численность контингента детей в МБДОУ определяется исходя из нормативной наполняемости.

2.21. Режим дня в МБДОУ должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

2.22. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 мин., в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

2.23. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45

минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.24. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку

2.25. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Их проводят:

- для детей 4-го года жизни - не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;

- для детей 5-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 6-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 7-го года жизни - не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

2.26. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

2.27. Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей рекомендуется сочетать ее с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

2.28. В разновозрастных группах продолжительность непосредственно образовательной деятельности следует дифференцировать в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности занятий их следует начинать со старшими детьми, постепенно подключая к занятию детей младшего возраста.

2.29. Домашние задания детям, посещающим МБДОУ не задают.

2.30. В середине года (январь - февраль) в МБДОУ организуются недельные каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). В дни каникул и в летний период непосредственно образовательную деятельность проводить не рекомендуется. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивать продолжительность прогулок.

2.31. Общественно полезный труд детей старшей и подготовительной групп проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не должна превышать 20 минут в день.

2.32. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4 - 4,5 ч. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую

половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже – 15⁰С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже – 15⁰С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже –20⁰С и скорости ветра более 15 м/с.

2.33. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.34. Общая продолжительность суточного сна детей дошкольного возраста – 12 – 12,5 ч. Для детей от 1 до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 ч., для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов, для детей от 3 до 7 лет 2,0 – 2,5 ч.

2.40. МБДОУ вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям дополнительные образовательные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие услуги).

2.40.1. Дополнительные платные образовательные услуги могут оказываться по:

- обучению иностранному языку;
- индивидуальному обучению игре на музыкальных инструментах;
- гимнастике, хореографии, ритмике;
- изобразительной деятельности;
- созданию различных студий, кружков, секций;
- консультированию педагогом-психологом, учителем-логопедом сверх услуг, финансируемых за счет бюджета.

2.40.2. Для оказания дополнительных образовательных платных услуг МБДОУ необходимо:

2.40.2.1. изучить спрос на услуги, определить предлагаемое количество потребителей дополнительных платных образовательных услуг и подготовить экономическое обоснование,

2.40.2.2. создать условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг, не ухудшая доступность и качество оказываемых услуг основной деятельности МБДОУ,

2.40.2.3. наличие текущего или лицевого счета по учету средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг населению,

2.40.2.4. наличие лицензии на виды деятельности, требующие лицензирования, которые будут организованы в МБДОУ в виде дополнительных платных образовательных услуг с учетом запросов населения,

2.40.2.5 наличие Положения о дополнительных платных образовательных услугах, в котором указаны конкретные нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми оказываются дополнительные платные образовательные услуги, цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг, форма их оплаты и порядок распределения полученных доходов, утвержденного заведующим МБДОУ,

2.40.2.5. наличие утвержденных постановлением администрации города Красноярска цен (тарифов) на оказываемые МБДОУ услуги.

2.40.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Указанный договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется в договоре между МБДОУ и родителями (законными представителями) в соответствии с нормативно-правовыми актами города Красноярска и законодательством РФ.

2.40.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

2.40.5. В МБДОУ на оказание платных дополнительных образовательных услуг составляется и утверждается смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя (МБДОУ) обязательно.

2.40.6. Заведующим МБДОУ издается приказ по МБДОУ об организации дополнительных платных образовательных услуг.

2.40.7. МБДОУ доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.40.8. МБДОУ отвечает за качество оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

2.41. МБДОУ:

- предоставляет учредителю и обществу ежегодно отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности МБДОУ (самообследования);
- обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта МБДОУ в сети Интернет, его открытость и доступность, размещение и обновление в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений следующей информацией:

1) сведения:

- о дате создания МБДОУ;
- о структуре МБДОУ;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы МБДОУ;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием их стоимости».

2. В главе 6 «Комплектование работников МДОУ и условия оплаты их труда», п.6.2. изложить в следующей редакции:

« Запреты, связанные с осуществлением педагогической деятельности, ограничения на занятия трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организация их отдыха и оздоровления, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних установлены трудовым законодательством Российской Федерации».

Изменения приняты

Общим собранием трудового коллектива МБДОУ № 40
Протокол №3 от 15 февраля 2011года

Заведующий МБДОУ № 40 _____ И.В.Макова

Прошнуровано, пронумеровано

7 (0166) лист 1

Главный специалист
главного управления образования
администрации города Красноярска
Гриценко Е.М.

